



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FD3ED05103EE3FAFCB482442395355F8

Владелец: Семёнова Татьяна Михайловна

Действителен с 18.11.2022 до 11.02.2024

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

С Советом Учреждения
Протокол № 22 «26» 05. 2023 г.

приказом директора № 153-ОД
«30» 05. 2023 г.

Директор МБУДО «ДДТ» МО «ЛМР» РТ

Принято на педагогическом совете
Протокол № 5 «30» 05. 2023 г.

_____ Т.М. Семёнова

ПОЛОЖЕНИЕ

О предоставлении населению услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения и расходования средств от оказания населению услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Постановления руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 10.02.2017 г. № 147 «Об утверждении платы за оказание услуг (выполнение) работ), относящимся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных и автономных образовательных организация, подведомственных МКУ «Управление образования» ИК МО «ЛМР» РТ для граждан и юридических лиц»;

Уставом учреждения;

Информационное письмо Министерство Финансов Республики Татарстан от 30.12.2016г. №21-53-27-3729 «О внебюджетных средствах бюджетных и автономных учреждений»

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания населению услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности (далее по тексту – услуги (выполнение работ)).

1.3. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, исполнителем и обучающимся при оказании услуг (выполнение работ) в учреждении.

1.4. Учреждение предоставляет населению услуги (выполнение работ) в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций; улучшение качества образовательного процесса в учреждении; привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Учреждение оказывает населению услуги (выполнение работ) в соответствии с настоящим Положением.

2. Перечень оказываемых населению услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности, оказываемых МБУДО «ДДТ» МО «ЛМР» РТ (в соответствии с уставом)

2.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности:

- технической,
- естественнонаучной,
- физкультурно-спортивной,
- художественной,
- туристско-краеведческой,
- социально-педагогической.

3. Порядок оказания населению услуг (выполнение работ)

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Для оказания услуг (выполнение работ) учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья заказчика услуг,
- качественное кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.4. Ответственные за организацию услуг (выполнение работ) проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемые услуги, информационную деятельность.

3.5. В информационную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в учреждении) достоверной информации об исполнителе и оказываемых населению услуг (выполнение работ), обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация должна содержать следующие сведения:

а) Наименование и место нахождения (об исполнителе), а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) Направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) Перечень услуг (выполнение работ), стоимость которых включена в плату по договору;

г) Стоимость услуг (выполнение работ), оказываемых за плату по договору;

д) Кадровый состав, непосредственно оказывающих услуги, и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика.

а) Устав муниципального общеобразовательного учреждения;

б) Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) Адрес и телефон учредителя муниципального общеобразовательного учреждения,

г) Образцы договоров об оказании услуг (выполнение работ);

д) Основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг, включаемых в плату по договору;

ж) Расчет стоимости (или смету) услуги (выполнение работ);

з) Также другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

3.6. Директор учреждения издает приказы, которыми утверждаются: учебный план; расписание; должностные инструкции; расчет затрат; расписание занятий; список лиц, получающих услугу (выполнение работ) (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

3.7. Директор заключает договоры с заказчиком на оказание населению услуг (выполнение работ).

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Обучающемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными актами.

3.8. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество и место нахождения, место жительства, телефон, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

в) фамилия, имя, отчество и место нахождения, место жительства обучающегося;

г) сроки оказания услуг (выполнение работ);

д) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

ж) наименование и направленность образовательной программы (услуги);

- з) форма обучения;
- и) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- к) порядок изменения и расторжения договора;
- л) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг (выполнение работ).

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

5. Порядок получения и расходования денежных средств.

5.1 Расчет и утверждение полной стоимости (тарифа) услуги (выполнение работ) осуществляется в соответствии с Постановления руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 10.02.2017 г. № 147 «Об утверждении платы за оказание услуг (выполнение) работ), относящимся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных и автономных образовательных организация, подведомственных МКУ «Управление образования» ИК МО «ЛМР» РТ для граждан и юридических лиц».

5.2 Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги (выполнение работ) в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.3 Оплата услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности производится безналичным путем на лицевой счет МБУДО «ДДТ» МО «ЛМР» РТ

5.4 Руководитель, администрация и сотрудники учреждения не вправе принимать наличные денежные средства.

5.5. Обучающийся освобождается от оплаты за дополнительные образовательные услуги при предъявлении соответствующего документа (медицинская справка).

5.6. Доходы от оказания услуг (выполнение работ) используются в соответствии с установленными целями.

5.7. Учреждение расходует средства, полученные от оказания услуг (выполнение работ), в соответствии с расчетом. Полученный доход расходуются на цели учреждения в следующих размерах:

- на заработную плату сотрудникам – не менее 75%;
- укрепление материально - технической базы учреждения – не более 25 %;

5.8. Финансирование и кассовый расход производить в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о получении и расходовании внебюджетных средств.

Лист согласования к документу № 111 от 08.06.2023
Инициатор согласования: Семёнова Т.М. Директор
Согласование инициировано: 08.06.2023 10:25

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Семёнова Т.М.		 Подписано 08.06.2023 - 10:26	-